

## Protokoll der TKAMO-Sitzung vom 12. Juni 2018

Ort: Brunegg, Hotel zu den drei Sternen

Vorsitz: Schwab Erich, Präsident

Vorstand  
 Brönnimann Werner  
 Brändli Roman  
 Feer Peter  
 Grunder Sascha  
 Willener Silvia  
 Jutzi Hanspeter  
 Brenca Simon

Protokollführung: Polinelli Milena

<b>1.</b>	<b>Eröffnung der Sitzung / Einleitung</b> ES begrüsst die anwesenden Vorstandsmitglieder und eröffnet die Sitzung um 19.25 Uhr.	ES
<b>2.</b>	<b>Genehmigung Protokoll vom 08. Mai 2018</b> Das Ressort Marketing/Sponsoring übernimmt das Organisatorische im Zusammenhang mit Sponsoring, Leistungsaufträge, Infrastruktur und Unterstützung bei organisatorischen Angelegenheiten.  In diesem Zusammenhang wird noch ein detailliertes Pflichtenheft erstellt.  Im Abschnitt neue Ressort-Aufteilung wird der Satz wie folgt präzisiert: <i>«Das Ressort Marketing/Sponsoring wird das EO und WM Team ab 2019 im OB und Agility in Marketing und Sponsoring begleiten.»</i>	ES
<b>3.</b>	<b>Rückblick</b> <i>WM-Qualifikation:</i> Es findet eine Diskussion über den Verlauf der WM-Qualifikationen statt.	ES
<b>4.</b>	<b>Ressort Finanzen</b> WB berichtet über die aktuelle finanzielle Situation.  Es wird über das Budget der JEO 2019 abgestimmt und muss nun durch den ZV bewilligt werden. ES legt das Budget an der nächsten ZVS vor.	WB

<p>5.</p>	<p><b>Ressort Sponsoring</b>                  RB präsentiert das Grob-Konzept zum neuen Ressort Sponsoring.</p>	<p>RB</p>
<p>6.</p>	<p><b>Ressort OB</b>                  Das Konzept zur WM 2019 in der Schweiz wurde gemäss Wunsch von ES erstellt und vorgelegt. Dazu sind keine Bemerkungen seitens des Vorstandes eingegangen.</p>	<p>HJ</p>
<p>7.</p>	<p><b>Ressort Ausbildung</b>                  SB gibt ein Feedback über die AAKA Sitzung ab.                  SB und SW vereinbaren einen Termin um rund um das Thema Ausbildung die offenen Fragen des AAKA zu klären.</p>	<p>SB</p>
	<p><b>Ressort Wettkampf</b>  <i>2. EO-Qualifikation</i>                  SG gibt ein Feedback über die Durchführung der 2. EO-Qualifikation ab  <i>WM-Qualifikationen 2019</i>                  Die definitive Aufteilung der WM-Qualifikationen für 2019 auf die Veranstalter ist bis zur nächsten VS abgeschlossen.  <i>ASMV Qualifikationen</i>                  Eine ASMV-Qualifikation für 2019 ist bereits vergeben.  <i>SM 2019</i>                  Für die SM 2019 sind noch keine Bewerbungen eingegangen.  <i>JEO 2019</i>                  Es wird nach einem Veranstalter gesucht.  <i>Termine EO-Quali 2019:</i>                  Die EO-Qualifikationen 2019 werden am Wochenende vom 25./26.5.2019 durchgeführt.</p>	<p>SG</p>
	<p><b>Ressort Kontrollstelle</b>  <i>Auswertungen und Pflichtenheft</i>                  Das von SG und SB erarbeitete Konzept zur Aufteilung des Ressorts Kontrollstelle wird besprochen.                  Das Pflichtenheft für die Kontrollstelle wurde überarbeitet. In diesem Zusammenhang werden einige Aufgaben auf andere Ressorts verteilt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Die Ausbildungsressort OB und AGI werden konsolidiert und in einem Ressort zusammengefasst.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Routineaufgaben der Kontrollstelle werden an das Sekretariat abgegeben.</li> <li>- Die IT Aufgaben werden ebenfalls konsolidiert und im Ressort Kontrollstelle zusammengefasst.</li> <li>- Die Reglemente und Weisungen sowie die Verwaltung der Dokumente werden an die Kontrollstelle übergeben.</li> <li>- Die Verantwortung des Inhalts der Reglemente bleibt bei dem jeweiligen Ressort-Verantwortlichen.</li> </ul> <p><i>Weitere Anmerkungen zum neuen Pflichtenheft:</i></p> <p>Die Pflichtenhefte aller Ressorts werden angepasst.</p> <p>Das Pflichtenheft des Ressorts Sponsoring wird diskutiert und punktuell angepasst.</p> <p><i>Offene Projekte:</i></p> <p>Die zur Zeit offenen Projekte sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einführung Share Point</li> <li>- Integration der Auslandsresultate ins TKAMO-System</li> <li>- Abschaffung der Leistungshefte</li> <li>- Redesign der Webseite</li> <li>- Integration Jumping in die ARL</li> </ul> <p><i>Weitere Anmerkungen zum neuen Pflichtenheft:</i></p> <p>Die Auf- und Abstiegskontrolle beider Sportarten müssen kontrolliert werden.</p> <p>Das Sekretariat teilt die Hunde technisch in eine andere Kategorie um. Die Kontrolle liegt beim Richterobmann.</p> <p>Der Richterobmann Obedience übernimmt die Kontrolle für die Aufstiegsresultat im Obedience.</p> <p>SB und SG überarbeiten die Pflichtenhefte und geben diese den einzelnen Ressort zur Kontrolle ab.</p> <p>Themen in Bezug auf Wettkampf/Qualifikationen im OB gehen zum Richterobmann OB über.</p> <p>Änderungen auf der Webseite soll das entsprechende Ressort bearbeiten. Die Hauptverantwortung liegt bei SB. Dieser gibt die Leitlinien vor.</p> <p><i>Pflichtenheft Sponsoring:</i></p> <p>Dieses wird diskutiert und punktuell angepasst.</p> <p>RB übernimmt das Prozessmanagement aller Ressorts übernehmen.</p>	
--	--	--